

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»**

**Социально-экономический институт
Кафедра экономики и экономической безопасности**

Рабочая программа дисциплины
включая фонд оценочных средств и методические указания для
самостоятельной работы обучающихся

Б1.В.01 Основы бизнеса в сфере информационных технологий

Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
Направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов»
Квалификация – бакалавр
Количество зачётных единиц (часов) – 3 (108)

Екатеринбург 2025

Разработчик к.э.н., доцент

Ю.А. Капустина

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры интеллектуальных систем
(протокол № 3 от «05» марта 2025 года)

Заведующий кафедрой

С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической
комиссией и социально-экономического института
(протокол № 2 от «06» марта 2025 года)

Председатель методической комиссии СЭИ

А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ

Ю.А. Капустина

«06» марта 2025 г.

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины.....	6
Очная форма обучения.....	6
Заочная форма обучения.....	6
Очно-заочная форма обучения.....	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа	7
5.3. Темы и формы занятий	8
5.4. Детализация самостоятельной работы	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций ..	15
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	16
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Общие положения

Дисциплина «Основы бизнеса в сфере информационных технологий» относится к блоку Б1.В – Вариативная часть учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 09.03.03 «Прикладная информатика», направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Основы бизнеса в сфере информационных технологий» являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 09.03.03 «Прикладная информатика», направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов», подготовки бакалавров по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛУТУ (Протокол № 03 от 20.03.2025) и утвержденного ректором УГЛУТУ (20.03.2025);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» (уровень высшего образования бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 922;
- Профессиональный стандарт 06.001 «Программист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.07.2022 № 424н;
- Профессиональный стандарт 06.014 «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 № 588н;
- Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.07.2023 № 586н;
- Профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 369н.

Обучение по образовательной программе 09.03.03 «Прикладная информатика», направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов» осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является реализация требований, установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования. Преподавание строится исходя из требуемого уровня подготовки студентов, обучающихся по данному направлению подготовки.

Целью данной дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению финансового учета, составлению финансовой отчетности, использованию учетной информации в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании финансового учета, как одной из функций управления, о его задачах, принципах и требованиях;

- усвоение теоретических основ и практических навыков отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели финансовой отчетности;
- использование информации финансового учета для формирования соответствующих профессиональных суждений с целью экономического обоснования проектных решений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных и профессиональных компетенций:

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ПК-7 – Способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: нормативно-правовые основы финансового учета, основы учетной политики; основные понятия и категории финансового учета; критерии признания, виды оценок объектов финансового учета; планы счетов бухгалтерского учета; корреспонденцию счетов по основным финансово-хозяйственным операциям;

уметь: применять положения нормативно-правовых актов по бухгалтерскому финансовому учету; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, документирования и отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, разрабатывать формы внутренних организационно-распорядительных документов, формировать учетную политику экономического субъекта;

владеть навыками: использования счетов бухгалтерского учета, оценки объектов бухгалтерского учета, составления корреспонденции счетов, обеспечения необходимыми документами бизнес-процессов; формирования информации в системе финансового учета, организации документооборота.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, что означает формирование в процессе обучения у обучающегося основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Основы финансово-экономической грамотности Экономика Экономика организации (предприятия)	Бухгалтерский учет Предметно-ориентированные информационные системы Правовые основы защиты информации Методы принятия решений Операционные системы	Управленческий учет / Теория оптимального управления Имитационное моделирование в экономике / Реинжиниринг бизнес-процессов Разработка программных приложений Проектирование информационных систем Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины

Виды учебной работы	Всего академических часов		
	Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	34,25	12,25	18,25
занятия лекционного вида (ЛЗ)	16	4	8
лабораторные работы (ЛР)	18	8	10
промежуточная аттестация (ПА)	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа обучающихся (СР):	73,75	95,75	89,75
изучение теоретического курса (ТО)	50	80	74
подготовка к текущему контролю (ТК)	12	12	12
подготовка к промежуточной аттестации	11,75	3,75	3,75
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины ЗЕ/часов	3/108	3/108	3/108

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУТУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Основы ведения бизнеса	2	2	-	4	8
2	Инфраструктура бизнеса	2	2	-	4	8
3	Правовые основы организации бизнеса	2	4	-	6	12
4	Хозяйственно-правовые отношения в бизнесе	4	4	-	8	12
5	Планирование и финансовое обеспечение бизнеса	4	4	-	8	12
6	Внешиэкономическая деятельность	2	2	-	4	10
Итого по разделам:		16	18	-	34	62
Промежуточная аттестация		-	-	-	0,25	11,75
Всего		108				

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Основы ведения бизнеса	0,5	1	-	1,5	12
2	Инфраструктура бизнеса	0,5	1	-	1,5	12

3	Правовые основы организации бизнеса	1	2	-	3	18
4	Хозяйственно-правовые отношения в бизнесе	1	2	-	3	18
5	Планирование и финансовое обеспечение бизнеса	1	2	-	3	18
6	Внешнеэкономическая деятельность	-	-	-	-	14
Итого по разделам:		4	8	-	12	92
Промежуточная аттестация		-	-	-	0,25	3,75
Всего		108				

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Основы ведения бизнеса	1	1	-	2	10
2	Инфраструктура бизнеса	1	1	-	2	10
3	Правовые основы организации бизнеса	2	2	-	4	18
4	Хозяйственно-правовые отношения в бизнесе	1	2	-	3	18
5	Планирование и финансовое обеспечение бизнеса	2	3	-	5	18
6	Внешнеэкономическая деятельность	1	1	-	2	12
Итого по разделам:		8	10	-	18	86
Промежуточная аттестация		-	-	-	0,25	3,75
Всего		108				

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Основы ведения бизнеса

Бизнес как особый вид деятельности. Процедурный и интуитивный бизнес. Сущность и цели бизнеса. Характеристика современного бизнеса. Принципы бизнеса. Концепции бизнеса. Признаки бизнеса. Субъекты бизнеса. Предпринимательство как особый вид деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Функции предпринимательства.

Конкуренция в бизнесе: понятие и виды конкуренции, методы и формы конкуренции. Система государственного антимонопольного регулирования.

Тема 2. Инфраструктура бизнеса

Сущность и основные элементы инфраструктуры бизнеса. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Информационный рынок. Инвестиционный рынок.

Виды предпринимательской деятельности. Направления бизнеса в сфере информационных технологий.

Тема 3. Правовые основы организации бизнеса

Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица. Организационно-правовые формы ведения бизнеса. Организационно-экономические формы ведения бизнеса. Некоммерческие организации: понятие и признаки, формы некоммерческих организаций, отношения собственности некоммерческих организаций. Индивидуальное предпринимательство. Малый бизнес. Средний бизнес.

Процедуры государственной регистрации, реорганизации и ликвидации субъектов бизнеса. Приобретение существующего бизнеса. Формирование уставного капитала. Лицензирование предпринимательской деятельности.

Тема 4. Хозяйственно-правовые отношения в бизнесе

Понятие и виды сделок. Технология заключения сделок.

Хозяйственные договоры в предпринимательской деятельности. Способы погашения и прекращения обязательств. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Виды юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности.

Тема 5. Планирование и финансовое обеспечение бизнеса

Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности. Сущность и значение бизнес-плана предприятия. Характеристика разделов бизнес-плана. Основные виды бизнес-планов. Определение оптимального объема производства и сбыта. План маркетинга. План производства. Организационный план. Финансовый план.

Источники финансирования бизнеса: собственный и заемный капитал (банковские и коммерческие кредиты, лизинговые и факторинговые операции). Принятие инвестиционных решений. Планирование финансов. Бюджетирование: назначение, виды бюджетов, технология и организация бюджетного процесса. Определение уровня безубыточного бизнеса. Прогноз движения наличности. Ценовая политика. Ценообразование на базе издержек на продукцию. Ценообразование на базе уровня спроса. Ценообразование на основе анализа конкуренции. Справедливая цена.

Определение эффективности ведения бизнеса в сфере информационных технологий.

Тема 6. Внешнеэкономическая деятельность

Условия и предпосылки внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговая документация и формы расчетов по внешнеэкономическим сделкам. Валютные операции и валютные платежи на внешнем рынке. Совместное предприятие как форма внешнеэкономической деятельности. Свободные экономические зоны.

5.3. Темы и формы занятий

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час		
			очная	заочная	очно-заочная
1	Основы ведения бизнеса	семинар	2	1	1
2	Инфраструктура бизнеса	семинар	2	1	1
3	Правовые основы организации бизнеса	практическая работа	4	2	2
4	Хозяйственно-правовые отношения в бизнесе	практическая работа	4	2	2
5	Планирование и финансовое обеспечение бизнеса	практическая работа	4	2	3
6	Внешнеэкономическая деятельность	практическая работа	2	-	1
Итого часов:			18	8	10

5.4. Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час		
			очная	заочная	очно-заочная
1	Основы ведения бизнеса	Изучение теоретического курса, подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	8	12	10
2	Инфраструктура бизнеса	Изучение теоретического курса, подготовка к текущему контролю (тест)	8	12	10

3	Правовые основы организации бизнеса	Изучение теоретического курса, подготовка к текущему контролю (тест)	12	18	18
4	Хозяйственно-правовые отношения в бизнесе	Изучение теоретического курса, подготовка к текущему контролю (тест)	12	18	18
5	Планирование и финансовое обеспечение бизнеса	Изучение теоретического курса, подготовка к текущему контролю (тест)	12	18	18
6	Внешнеэкономическая деятельность	Изучение теоретического курса, подготовка к текущему контролю (тест)	10	14	12
7	Подготовка к промежуточной аттестации	Изучение лекционного материала, литературных источников в соответствии с тематикой	11,75	3,75	3,75
Итого			73,75	95,75	89,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Арустамов, Э. А. Основы бизнеса: учебник / Э. А. Арустамов. – 6-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 229 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709999 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04958-3. – Текст : электронный.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности: учебник / О. В. Памбухчиянц. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К°, 2025. – 260 с.: табл. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720255 . – ISBN 978-5-394-05058-9. – Текст: электронный.	2025	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Рубин, Ю. Б. Основы предпринимательства: учебник / Ю. Б. Рубин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет Синергия, 2020. – 518 с.: ил., табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455432 . – Библиогр. – Текст: электронный	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная учебная литература			
4	Нам, С. Э. Основы электронного бизнеса: практикум / С. Э. Нам ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 52 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483705 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1911-5. – Текст: электронный.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Грекул, В. И. Проектное управление в сфере информационных технологий: практическое пособие / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Ю. В. Куприянов. – 3-е изд. – Москва: Лаборатория знаний, 2020. – 339 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713060 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00101-792-9. – Текст: электронный.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

– электронно-библиотечная система «Лань», коллекции издательства "Лань" Дог. №025/24/-ЕП-44-03 от 25.03.24; срок действия с 09.04.2024 до 9.04.2025; коллекции других издательств Дог. №024/24/-ЕП-44-03 от 25.03.24; срок действия с 09.04.2024 до 09.04.2025; коллекция "ФПУ. 10-11 кл. Изд-во "Просвещение" Дог. № 035/24-ЕП-44-03 от 29.05.2024; срок действия с 01.09.2024 до 01.09.2025; сетевая электронная библиотека Дог. №0136/20-223-06 от 24.03.20;

– электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Договор №038/24-ЕП-44-03 от 19.06.2024

- универсальная база данных East View (ООО «ИВИС»), Договор № 407-П/002/25-ЕП-44-0 от 13.01.25;

Срок действия договоров продлевается ежегодно.

Справочные и информационные системы

– справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №025/ЗК от 25.02.2025. Срок с 25.02.2025 г по 24.02.2026 г.;

– справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);

– программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года.

– Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

Срок действия договоров продлевается ежегодно.

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.
2. Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.
3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>). Режим доступа: свободный.
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Режим доступа: свободный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный
6. База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный
7. ГлавбухСтуденты: Образование и карьера (<http://student.1gl.ru/>). Режим доступа: свободный.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс РФ (часть 1) от 30.11.94 №51-ФЗ (ред.29.07.2004) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Гражданский кодекс РФ (часть 2) от 26.01.96 № 14-ФЗ (ред. от 23.12.2003) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/
4. Гражданский кодекс РФ (часть 3) от 26.11.2001 № 146 –ФЗ – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/
5. Налоговый кодекс РФ (часть 1) от 31.07.98 № 146-ФЗ (ред. от 22.07.2005 № 119-ФЗ) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

6. Налоговый кодекс РФ (часть 2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 22.07.2005 № 117-ФЗ) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/
7. Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ» от 14.06.95 № 88-ФЗ (ред. от 21.03.2002) – Режим доступа: <https://iak.ru/page.faces?f=/forbuh/doc2006-01>
8. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 28.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 23.12.2003) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/
9. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/
10. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 28.08.2001 № 128-ФЗ (ред. от 23.12.2003) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32841/
11. Трудовой кодекс РФ № 197 - ФЗ от 21.12.2001 – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
12. Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 № 209-ФЗ (последняя редакция) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Форма контроля	Семестр очная форма / очно-заочная форма (курс - заочная)
УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ПК-7 – Способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ	Промежуточный контроль: Контрольные вопросы для зачета Текущий контроль: Выполнение лабораторных заданий. Тесовые задания. Выполнение и защита курсовой работы	5 / 8 (3)

Этапы формирования компетенций:

ПК-7 – первый (проведение занятий лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача зачета);

УК-9 – второй (проведение занятий лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача зачета);

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы (промежуточный контроль формирования компетенций УК-9, ПК-7)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает

несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль, формирование компетенции УК-9, ПК-7):

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «5» (отлично);

71-85% заданий – оценка «4» (хорошо);

51-70% заданий – оценка «3» (удовлетворительно);

менее 51% - оценка «2» (неудовлетворительно).

Критерии оценки практических работ и заданий (формирование компетенций УК-9, ПК-7):

«5» (отлично): выполнены все задания практических работ, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы. Обучающийся на высоком уровне способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; на высоком уровне способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ (УК-9, ПК-7).

«4» (хорошо): выполнены все задания практических работ, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями. Обучающийся на среднем уровне способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; на среднем уровне способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ (УК-9, ПК-7).

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания практических работ с замечаниями, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями. Обучающийся на удовлетворительном уровне способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; на удовлетворительном уровне способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ (УК-9, ПК-7).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практических работ, обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся не способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; не способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)

1. Сущность и принципы бизнеса
2. Предпринимательство как особый вид деятельности, функции предпринимательства

3. Конкуренция в бизнесе: понятие и виды конкуренции, методы и формы конкуренции.
4. Субъекты и объекты бизнеса.
5. Виды предпринимательской деятельности.
6. Направления бизнеса в сфере информационных технологий.
7. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
8. Организационно-правовые формы ведения бизнеса.
9. Малый бизнес, его роль в бизнесе.
10. Финансовое обеспечение текущей деятельности в бизнесе.
11. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
12. Виды и формы предпринимательской деятельности.
13. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
14. Государственная регистрация юридических лиц.
15. Государственная поддержка предпринимательской деятельности.
16. Понятие и виды сделок.
17. Хозяйственные договоры в предпринимательской деятельности.
18. Способы погашения и прекращения обязательств.
19. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
20. Бизнес-план: характеристика разделов, основные виды бизнес-планов.
21. Источники финансирования бизнеса.
22. Бюджетирование: назначение, виды бюджетов, технология и организация бюджетного процесса.
23. Ценовая политика, виды ценообразования в бизнесе.
24. Определение эффективности ведения бизнеса в сфере информационных технологий.
25. Внешнеэкономическая деятельность, валютные операции и валютные платежи на внешнем рынке.

Задания в тестовой форме (текущий контроль)
Образец тестовых заданий для текущего контроля
к Теме 1 «Основы ведения бизнеса»

Правильные ответы обозначены +

1. Присущ ли риск предпринимательству?
 - + Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
 - Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
 - Нет
2. Целью предпринимательства является:
 - Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
 - Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
 - + Систематическое получение прибыли
3. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
 - Риск, прибыль, потребности, конкуренция
 - + Риск, прибыль, инициатива, инновации
 - Конкуренция, прибыль, налоги
4. Важнейшими чертами предпринимательства являются:
 - + Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
 - Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
 - Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации
5. Субъектами бизнеса могут быть:
 - Физические лица
 - + Физические и юридические лица
 - Юридические лица

6. Какие бывают формы предпринимательства?
- Частное, общее, государственное
 - + Индивидуальное, партнерское, корпоративное
 - Индивидуальное, совместное
7. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ...
- Собственность.
 - + Частная
 - Общественная
 - Государственная
8. Предпринимателю необходимы навыки:
- Экономические, производственные, концептуальные
 - + Экономические, коммуникативные, технологические
 - Коммуникативные, экономические
9. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?
- Юридическое лицо
 - + Физическое лицо
 - Совместная деятельность
10. Финансовыми ресурсами производства являются:
- Здания и оборудование
 - Трудоспособное население
 - + Деньги
11. Кого относят к юридическим лицам?
- + Фирмы, предприятия, организации
 - Работников
 - Безработных
12. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?
- Стремление к личной независимости
 - Продолжение традиций семьи
 - + Накопленные личные сбережения
13. Полное товарищество могут организовать:
- + Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
 - Индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации
 - Юридические лица
14. В каком случае невозможен отказ от регистрации предприятия?
- Доказанная экономическая нецелесообразность производства данного продукта
 - Несоответствие учредительных документов требованиям законодательства
 - + Нарушен установленный законом порядок создания предприятия
15. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?
- Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
 - Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
 - + Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

Практические задания (текущий контроль) (фрагмент)

Задача 1. Коммерческая организация планирует через два года приобрести помещение под офис и склад. Эксперты оценивают будущую стоимость недвижимости в размере 28 млн руб. По банковским депозитным счетам установлены ставки в размере 22% с ежегодным начислением процентов и 20% с ежеквартальным начислением процентов. Определить, какую сумму необходимо поместить на банковский депозитный счет, чтобы через два года получить достаточную сумму для покупки недвижимости.

Задача 2. Руководство фирмы намеревается вкладывать деньги в производство новой продукции с ожидаемой суммой поступлений в размере 116 млн руб. через 4 года. Для обеспечения производства потребуются среднегодовые затраты без амортизационных отчислений в сумме с налогами и платежами, отнесенными на финансовые результаты, и налогом на прибыль 5 млн руб. Капитальные вложения в сумме за весь период инвестирования составляют 60 млн руб. Норма дисконта определена в размере 11% в год. Рассчитать чистый доход от проекта за 4 года.

Задача 3. Фирма должна приобрести оборудование для расширения производства стоимостью 120 млн.руб. Она имеет для приобретения оборудования 80 млн. руб. собственных средств. Благодаря увеличению производства ежемесячная прибыль возрастает на 12 млн.руб., из которой 2 млн.руб. будут отчисляться в бюджет в виде налога. На приобретение и установку оборудования потребуется один месяц. 50% оставшейся предприятию прибыли может быть направлено на погашение кредита. Определите сумму и срок кредита.

Задача 4. Начальные инвестиции предпринимателя в новый проект составили 10 млн. руб., включая 1 млн. руб. прироста чистого оборотного капитала. Норма амортизации равна 16%. Срок функционирования проекта - 5 лет. Налог на прибыль составляет 20%. Инвестиционная прибыль в первый год составит 2 млн. руб., во второй - 3, в третий - 4, в четвертый - 3,5, в пятый -1,5 млн. руб. Определить интегральный эффект от проекта.

Задача 5. Предприниматель за год произвел 20 000 единиц продукции, реализовав их по цене 50 у. е. за штуку. Затраты на производство данного количества продукции составили: сырье и материалы – 200 000 у. е.; электроэнергию – 35 000 у. е.; аренда помещений и транспорта – 100 000 у. е.; заработная плата: административных работников – 60 000 у. е.; основных рабочих – 80 000 у. е.; амортизация оборудования – 100 000 у.е. Кроме того, предприниматель платит 3000 у. е. процентов за заемные средства.

Определите:

- 1) постоянные, переменные и совокупные затраты предпринимателя;
- 2) выручку от реализации продукции;
- 3) прибыль от реализации.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе; на высоком уровне способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; на высоком уровне способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ.
Базовый	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся способен участвовать в обследовании организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; способен

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
		планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ.
Пороговый	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся может под руководством проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; под руководством способен планировать и контролировать ход реализации проекта в области ИТ.
Низкий	не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Занятия лекционного типа	В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы. В ходе лекций обучающимся рекомендуется: - вести конспектирование учебного материала; - обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; - задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, дополняющего материал прослушанной лекции, а также пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия обучающемуся необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Темы теоретического содержания предполагают дискуссионный характер обсуждения. Большая часть тем дисциплины носит практический характер, т.е. предполагает выполнение заданий и решение задач, анализ практических ситуаций.
Самостоятельная работа (изучение теоретического курса, подготовка к	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими специалистами по данной дисциплине.

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
практическим занятиям)	
Подготовка к зачету	Подготовка к экзаменам предполагает: - изучение основной и дополнительной литературы; - изучение конспектов лекций; - участие в проводимых контрольных опросах; - тестирование по темам. Зачет выставляется по критериям, представленным в пункте 7.2.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;
- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;
- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Договор 0436/ЗК;
- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;
- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор № 2576620-2 / 0120/24-ЕП-223-03 от 16 марта 2024 г.;
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии; Яндекс 360 Тариф «Оптимальный для образования»;
- платформа 1С: Предприятие 8. Договор №0164/ЗК от 31.05.2021 г. Срок действия: бессрочно;
- система управления данными Microsoft SQL Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;
- интегрированная среда для разработки Visual Studio. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;
- система управления реляционными базами данных MySQL (<https://www.mysql.com/>) – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU GPL 2 и проприетарной лицензии;
- Apache HTTP-сервер (<http://httpd.apache.org>) – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии Apache License;
- скриптовый язык общего назначения PHP (php.net) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется по лицензии PHP License;
- система управления контентом WordPress (wordpress.org) – свободно распространяемая система с открытым исходным кодом, распространяется под лицензией GNU GPL;
- система управления базами данных PostgreSQL

(<https://www.postgresql.org/download/windows/>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по лицензии PostgreSQL License;

– гипервизор VMware ESXi (<https://my.vmware.com/en/web/vmware/evalcenter?p=free-esxi7>) с открытым программным кодом Open Source, распространяется по лицензии GNU Public License;

– платформа Eucalyptus (<https://www.eucalyptus.cloud/>) - программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется по стандартной общественной лицензии GNU (GPL);

– система бизнес-моделирования UMLetino (<http://www.umlet.com/umletino/umletino.html>) – свободно распространяемое программное обеспечение Open Source, распространяется по лицензии GNU (GPL);

– приложение Apache JMeter (jmeter.apache.org) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, применяется согласно лицензии APACHE;

– программная среда для построения экспертных систем Clips (<http://www.clipsrules.net/Downloads.html>) – с открытым исходным кодом, распространяется свободно;

– агентно-ориентированный язык программирования и интегрированная среда разработки NetLogo (<https://ccl.northwestern.edu/netlogo/download.shtml>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по стандартной общественной лицензии GNU;

– программная среда разработки мультиагентных систем и приложений Java Agent Development Framework (JADE) (<https://jade.tilab.com/>) – платформа с открытым исходным кодом, распространяется по лицензии GNU Lesser General Public License (LGPL).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУТУ.

Есть помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование аудиторий и специальных помещений	Оснащенность аудиторий и специальных помещений
Аудитории для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы, стулья или лавки, доски), проекционное оборудование
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Стол компьютерный, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет. Доступ к электронной информационно-образовательной среде УГЛУТУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы. Наглядные пособия. Плакаты. Раздаточный материал.